SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

DETERMINA A CONTRARRE
ex co. 2 art. 32 D.Lgs. 50/2016

Il sottoscritto dott. Gabriele Rizzetto, in qualità di Segretario Generale

CONSIDERATA la necessità di proseguire il progetto Good Practice, già avviato negli anni scorsi, con l'obiettivo di misurare le prestazioni dei servizi di supporto della SISSA e compararle con quelle delle altre università italiane aderenti al progetto, nell'ottica di migliorare l'efficienza e l'efficacia delle prestazioni amministrative;
VISTO che il progetto è coordinato dal MIP-Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A., ideatore e realizzatore del progetto in collaborazione con numerose università italiane che hanno aderito a tale iniziativa, il quale, per il corrente anno, propone un compenso forfettario omnicomprensivo pari ad Euro 7.000,00 (settemila/00) + IVA di legge che comprende il progetto Good Practice tradizionale nelle due aree di rilevazione aree dei costi/efficienza e customer satisfaction perseguendo nel contempo il continuo allineamento del gruppo di ricerca del progetto stesso, coordinato dalla prof.ssa Michela Arnaboldi (Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano), con il CODAU e con l'ANVUR;
RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare:
  - l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
  - l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
  - l'articolo 31 concernente "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
  - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
  - l'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - l'art. 1, c. 449 della L. 296/2006, modificato dalla L. 228/2012, che sancisce l'obbligo per le istituzioni universitarie di approvvigionamento di beni e servizi attraverso le Convenzioni Consip;
  - D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012 e il D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, che sanciscono il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip per acquisti sotto la soglia comunitaria;
  - il Regolamento SISSA di Finanza Amministrazione e Contabilità emanato con D.D. n.168 del 25.3.2016;
  - il D.D. n.49 del 03.02.2016 che delega il Segretario Generale alla sottoscrizione di contratti relativi all'acquisto di beni e servizi;

VISTO il bilancio di previsione triennale presentato 2020-2022;

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E protocollo@pec.sissa.it
sissa.it

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Codice, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici";
VISTO il patto di integrità adottato dalla Scuola, approvato dal Consiglio di Amministrazione della SISSA in data 26.02.2019;
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare l'articolo 26 comma 3, il quale prevede che debba essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
CONSIDERATO, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.lgs. 50/2016;
- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro in ogni caso non sarebbe richiesta la qualificazione;

Tutto ciò premesso

VERIFICATO che, in data odierna, il servizio non può essere acquistati tramite convenzione Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i.;
APPURATO che la vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) propone la categoria dei servizi di supporto specialistico, ma non quella specifica di Good Practice rivolta alle università;
CONSIDERATO che l'intero approvvigionamento di cui al presente provvedimento rientra nei limiti di valore dell'affidamento diretto, in conformità all'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate:

- di procedere con affidamento diretto della prestazione al MIP-Politecnico di Milano Graduate School of Business di cui si allega proposta assunta a protocollo SISSA n. 5719 del 05/03/2020;
- Il totale complessivo della fornitura è di euro 8.540,00 (inclusa IVA di legge).
- i fondi utilizzati per l'acquisto sono imputati alla voce CA.04.41.07.08 "Altri oneri per servizi" UA.00.AMMC del budget autorizzatorio dell'esercizio economico 2020.

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E protocollo@pec.sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

In relazione a quanto sopra dichiara che:

- il prodotto non può essere acquistato tramite convenzione Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. perché in data odierna i prodotti non sono oggetto di convenzione;
- per il tipo di prestazione da affidare (servizio reso da remoto), non sussistono rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Eventuali variazioni saranno prontamente comunicate;
- sul fornitore sono state effettuate le verifiche previste dalle Linee Guida ANAC n. 4, punto 4.2.3. ;
- di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- tutti i documenti relativi all'istruttoria sono depositati presso l'archivio generale della Scuola;
- che l'ufficio responsabile dell'istruttoria è l'Ufficio Affari Generali e Acquisti;
- l'ufficio incaricato dell'esecuzione contrattuale è l'Ufficio Controllo di Gestione – Area Pianificazione e Controllo;
- il responsabile unico del procedimento è: dott. Gabriele Rizzetto;
- CIG: Z112CA53E3.

Trieste,

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Gabriele RIZZETTO
(f.to digitalmente)

/fr

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E protocollo@pec.sissa.it
sissa.it