SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

Prot. 24126 - X/4 DET. n. 587/2019

DETERMINA A CONTRARRE
ex co.2, art. 32, D.lgs. 50/2016

Il sottoscritto dott. Antonio Lanza, in qualità di direttore dell'ITCS e Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO che si rende necessario acquisire n.4 stampanti laser a colori per ottimizzare lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative e istituzionali;

CONSIDERATA la necessità di dotarsi anche dei relativi toner per disporre di una scorta atta a coprire il fabbisogno contingente per il loro funzionamento immediato (ticket OTRS 2019102910000507), nelle more di una ricognizione generale del parco macchine e conseguente procedura di affidamento dei consumabili;

SENTITO il Segretario Generale della Scuola, responsabile dei fondi relativi ai consumabili, per aggregare l'acquisto dell'hardware e dei toner visto che l'importo complessivo stimato di spesa e l'interdipendenza del materiale consentono di affidare la prestazione in un unico lotto, anche al fine di ottimizzare l'istruttoria nel rispetto dei principi di economicità, proporzionalità ed efficacia ed evitare frazionamenti di spesa, anche se provenienti da diversi Centri di responsabilità;

ACQUISITA, pertanto, la delega del Segretario Generale della Scuola dott. Gabriele Rizzetto a operare in qualità di RUP per l'acquisto dei consumabili e ad assumere la determina a contrarre in deroga agli artt. 51 e 52 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità della SISSA, da ultimo modificato con D.D. n.499 del 27.08.2018;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016, e in particolare:
  - l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
  - l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
  - l'articolo 31 concernente "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
  - l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
  - l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
  - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
  - l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, c. 449 della L. 296/2006, modificato dalla L. 228/2012, che sancisce per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionamento di beni e servizi attraverso le convenzioni Consip;
- il D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e il D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, che sanciscono il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip per gli acquisti sotto la soglia comunitaria;
- il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità della SISSA, da ultimo modificato con D.D. n.499 del 27.08.2018, in particolare gli artt. 51 e 52;
- il decreto del direttore della SISSA 666/2018 di nomina dello scrivente a direttore dell'ITCS;

VISTE le Linee Guida n.4 ANAC aggiornate al D.L. 18 aprile 2019, n.32, convertito in L.14 giugno 2019 n.55, con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019, «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno *inter alia* previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la Stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una *best practice* anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO il bilancio autorizzatorio SISSA per l'anno 2019;

VISTO il Patto di integrità adottato dalla Scuola, approvato dal Consiglio di Amministrazione della SISSA in data 26.02.2019;

VISTO il D. lgs. 9 aprile 2008 n.81, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26 comma 3, il quale prevede che debba essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

VISTO il bilancio autorizzatorio della SISSA per l'anno 2019

Tutto ciò premesso

ATTESO che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), convenzioni per la prestazione che si intende acquisire alle quali poter eventualmente aderire, in quanto nelle Convenzioni ad oggi attive (*Stampanti 14_lotto 4*; *Stampanti 15_lotto 4*; *Stampanti 16_lotto 4*; *Stampanti 17_lotto 4*) non sono presenti stampanti laser a colori con formato A3;

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

STIMATO che il valore netto complessivo di spesa, desunto da indagine documentata effettuata sul MEPA, è inferiore al limite di importo di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016, al di sotto del quale è consentito il ricorso all'affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e pubblicità;
ACCERTATO che il MEPA propone quanto di interesse nei bandi *BENI/ Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per Ufficio* e *BENI/Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro*, ma non sono presenti a vetrina tutti i prodotti specifici con le caratteristiche e alle condizioni necessarie al fabbisogno;
ATTESA la possibilità di acquisire i prodotti attraverso la procedura MEPA denominata Richiesta di Offerta (RdO), che consente di effettuare un'indagine di mercato tramite invito esteso a più operatori economici per selezionare l'offerta ritenuta migliore, fatta salva a possibilità di non affidare la prestazione o di risolvere anticipatamente l'eventuale contratto a seguito di attivazione di convenzione Consip di pari oggetto;
INDETTA, pertanto, la RdO n.2421527 e invitati gli operatori economici C2; EUROTECNO; KORA SISTEMI INFORMATICI; MEMOGRAPH e STUDIO DI INFORMATICA selezionati nella fattispecie in quanto propongono a catalogo MEPA parte dei prodotti di interesse al prezzo più basso, come da indagine sopra citata;
RITENUTO in considerazione dell'importo di spesa stimato, di procedere tramite acquisizione del CIG attraverso il Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata (*SmartCig*);
RITENUTO altresì di procedere tramite l'acquisizione dell'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 che gli operatori economici rilasciano in fase di abilitazione al MEPA contenente gli elementi circa il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del Codice;
APPURATO che alla scadenza della RdO n.2421527 hanno presentato offerta gli operatori economici C2 Srl e MEMOGRAPH;
ACCERTATO che l'offerta più conveniente in base al criterio del minor prezzo, come da graduatoria stilata automaticamente dal MEPA, risulta essere quella dell'operatore economico MEMOGRAPH;

D E T E R M I N A

di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 a favore dell'operatore economico MEMOGRAPH, di cui si allega proposta relativa alla RdO n.2421527.
L'importo netto della fornitura è di € 7524,00 + € 1655,28 di IVA al 22%, per un importo finale di € 9179,28 (novemilacentosettantanove/28).
I fondi utilizzati per l'acquisto sono imputati come segue:
€ 4001,60 (Iva inclusa) sull'UA.ITCS al CA.01.11.02.05 Attrezzature informatiche;

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

€ 5177,68 (Iva inclusa) sull'UA.AMMC al CA.04.40.01.01 Cancelleria e altri materiali di consumo del budget autorizzatorio dell'esercizio economico 2019.

In relazione a quanto sopra dichiara che:

1. il fornitore è stato selezionato previa indagine di mercato espletata tramite RdO MEPA e l'offerta selezionata, in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4 b, risulta essere congrua e conforme alla richiesta;
2. si procede tramite l'acquisizione delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 che le società hanno rilasciato in fase di autenticazione al MEPA, contenenti gli elementi circa il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del Codice;
3. il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito da Consip dopo aver esperito le verifiche previste dalla Linee Guida ANAC n.4 al punto 4.2.2.;
4. le clausole contrattuali sono quelle previste dal programma di *e-procurement* Consip, integrate da quelle contenute nelle condizioni particolari del contratto di affidamento allegate alla RdO in oggetto;
5. ai sensi dell'art. 103, c. 11, considerato che trattasi di mera fornitura e non di un contratto di durata, tenuto conto del pagamento del corrispettivo subordinato alla verifica di conformità dell'attrezzatura e considerate altresì le condizioni economiche migliorative offerte dall'operatore economico non si ravvisa la necessità di richiedere la costituzione della garanzia definitiva;
6. il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa verifica di regolare conformità;
7. per il tipo di prestazione da affidare (mera fornitura), non sussistono rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Eventuali variazioni verranno prontamente comunicate;
8. tutti i documenti relativi all'istruttoria sono depositati presso l'Archivio generale della Scuola;
9. verrà data pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016;
10. l'ufficio responsabile dell'istruttoria è l'Ufficio Affari generali e Acquisti;
11. il CIG acquisito è ZDF2A74450.

Trieste, 21 NOV. 2019

/mc

IL DIRETTORE DI ITCS
dott. Antonio Lanza

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sissa.it
sissa.it

SISSA

Scuola
Internazionale
Superiore di
Studi Avanzati

Il sottoscritto dott. Gabriele Rizzetto, in qualità di Segretario Generale della Scuola, autorizza l'imputazione di € 5177,68 (Iva inclusa) sull'UA.AMMC al CA.04.40.01.01 Cancelleria e altri materiali di consumo per l'acquisizione dei consumabili di cui alla presente procedura di approvvigionamento (RdO n.2421527) e delega il direttore dell'ITCS dott. Antonio Lanza a operare in qualità di Responsabile Unico del Procedimento in quanto esperto della materia e Punto Ordinante della Scuola nel settore degli acquisti informatici, in deroga agli artt. 51, c. 3 e 52, c. 1, l. c) del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità della SISSA, da ultimo modificato con D.D. n.499 del 27.08.2018.

Trieste, 21 NOV. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto

/mc

Ufficio affari generali e acquisti

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sissa.it
sissa.it