



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

**DETERMINA A CONTRARRE***ex co.2, art. 32, D.Lgs. 50/2016*

Il sottoscritto prof. Gianni dal Maso, in qualità di coordinatore dell'Area di Matematica

**ATTESO** che la SISSA, in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova, ha organizzato l'edizione 2018 della *Winter school on Fluid Dynamics, Dispersive equations and QuAntum fluids*, che si svolgerà presso la Casa dello Studente dell'università di Padova, sita in Bressanone (BZ), dal 17 al 21 dicembre 2018;

**CONSIDERATO**, come da accordi intercorsi con l'ateneo veneto, che alcune spese di accoglienza, destinate agli speakers, e di organizzazione dell'evento, sono condivise, nella fattispecie: il servizio di *Coffee Break* (5 mattutini e 3 pomeridiani), destinato ai partecipanti (Ticket OTRS 2018111510000551) e la cena sociale, a chiusura dell'evento, per gli *speaker* esterni e il comitato organizzatore (Ticket OTRS 2018111610000415);

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, nuovo Codice degli appalti e concessioni;

**VISTO** l'art. 1, c. 449 della L. 296/2006, modificato dalla L. 228/2012, che sancisce per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionamento di beni e servizi attraverso le Convenzioni Consip;

**VISTI** il D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e il D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, che sanciscono il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip per acquisti sotto la soglia comunitaria;

**VISTO** il Regolamento SISSA per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità modificato con D.D. n.499 del 27.08.2018 e in particolare l'art. 51, c. 3 che attribuisce al coordinatore di Area l'adozione del presente provvedimento;

**Tutto ciò premesso**

**VERIFICATO** che, alla data odierna, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi a oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere, per i servizi sopra descritti, alla selezione di un punto di ristoro e di un ristorante vicini alla sede di svolgimento della *Winter School*, in ossequio ai principi di economicità, tempestività, efficacia e proporzionalità;

**ACCERTATO** che nel MEPA è attivo il Bando SERVIZI/ Servizi di Ristorazione/ Servizi di catering, nel quale però non risultano abilitati operatori ubicati nella zona di Bressanone, come da indagine documentata, ed è pertanto necessario rivolgersi al libero mercato;

**CONSIDERATO** che all'interno della Casa dello Studente di Bressanone, sede della *Winter School*, vi è un punto di ristoro gestito dalla *Coop. Soc. Multiservizi* che è disponibile a fornire il servizio di *Coffee Break*, di cui si allega l'offerta assunta a prot. n. 15179 del 16.11.2018;



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

**ACQUISITI** i preventivi dei ristoranti locali *Traubenwirt* (prot. n. 15289 del 19.11.2018) e *Hotel Elephant* (prot. n. 15511 del 22.11.2018) e valutato migliore, in rapporto alla qualità/prezzo, il preventivo del ristorante *Traubenwirt*;

**D E T E R M I N A**

di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, con affidamento diretto come segue:

- per il servizio di *Coffee Break* a favore dell'operatore economico *Soc. Coop. Multiservizi*. L'importo netto del servizio è di € 2400,00 + € 240,00 di IVA al 10%, per un totale complessivo di € 2640,00 (duemilaseicentoquaranta/00);
- per l'organizzazione della cena sociale per 50 persone, di cui 12 a carico della Scuola, a favore del ristorante *Traubenwirt*. L'importo imponibile è di € 468,00 + 46,80 di IVA al 10%, per un totale complessivo di € 514,80 (cinquecentoquattordici/80).

I fondi utilizzati per l'acquisizione dei servizi sopra descritti verranno imputati sull'UA.00.MATE, CA 04.41.03.02.01 *Oneri per Workshop, summer School e congressi di ricerca* del budget autorizzatorio dell'esercizio economico 2018.

In relazione a quanto sopra dichiara che:

- quanto sopra attiene alle attività istituzionali della Scuola;
- le offerte pervenute risultano essere congrue e conformi alle richieste anche in rapporto a servizi analoghi acquistati in precedenza;
- per il tipo di prestazione da affidare (servizi non erogati in sede ~~per eventi congressuali~~), non sussistono rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Eventuali variazioni verranno prontamente comunicate;
- verrà data pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- sull'operatore economico sono state effettuate le verifiche previste dalle Linee Guida ANAC n.4 al punto 4.2.2;
- il Responsabile del Procedimento è il prof. Gianni dal Maso;
- l'ufficio responsabile dell'istruttoria è l'Ufficio Affari Generali e Acquisti;
- i CIG acquisiti sono: Z6E2630351 per il servizio di *Coffee Break* e Z812630E52 per l'affidamento della cena sociale.

Trieste,

14 DIC, 2018

**IL COORDINATORE DI AREA**

prof. Gianni dal Maso