DET. N. 26/2017

and sequilir virtule o contagning

SISSA

SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

DETERMINA A CONTRARRE

ex co.2, art. 32, D.Lgs. 50/2016

Il sottoscritto dott. Gabriele RIZZETTO, in qualità di Segretario Generale e Responsabile Unico del Procedimento

PRESO ATTO della necessità di affidare il servizio biennale di ritiro, lavatura, stiratura, eventuale rammendo e consegna dei camici in dotazione del personale di laboratorio dell'Area Neuroscienze;

CONSIDERATO che la prestazione di cui al presente provvedimento è finanziata con fondi del budget autorizzatorio 2017 - UA.00.AMMC - conto CA 04.41.07.08 - "Altri oneri per servizi". per un ammontare complessivo massimo stimato in € 2.500,00;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, nuovo Codice degli appalti e concessioni e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, c. 449 della L. 296/2006, modificato dalla L. 228/2012, che sancisce l'obbligo per le istituzioni universitarie di approvvigionamento di beni e servizi attraverso le Convenzioni Consip;

VISTI il D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012 e il D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, che sanciscono il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip per acquisti sotto la soglia comunitaria;

VISTO il Regolamento SISSA di Finanza Amministrazione e Contabilità emanato con D.D. n.168 del 25.3.2016 ed in particolare l'art. l'art. 51, c. 3 che attribuisce al Segretario Generale l'adozione del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

VERIFICATO che, in data odierna, il servizio non può essere acquistato tramite convenzione Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. per le ragioni di seguito riportate;

ACCERTATO che la vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) non propone il metaprodotto di interesse, come da verifica documentata;

RITENUTO, pertanto, di procedere tramite avviso esplorativo, pubblicato sul sito della Scuola al fine di raccogliere eventuali manifestazioni di interesse;

EFFETTUATA, in seguito, un'indagine di mercato, finalizzata all'acquisizione delle offerte relative al servizio di cui alle premesse tramite l'invio di una richiesta di preventivo a imprese operanti nel settore ovvero che avevano manifestato il proprio interesse alla procedura;

CONSIDERATO che, nei termini di presentazione delle offerte, è pervenuta soltanto l'offerta dell'impresa Pulisecco Perfecta s.r.l. di Trieste;

RITENUTO che l'offerta presentata da Pulisecco Perfecta s.r.l. risponde pienamente alle esigenze di questa amministrazione e che il prezzo proposto risulta essere congruo e conveniente;



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 - telefax: 0403787244

CONSTATATO che l'intero approvvigionamento di cui al presente provvedimento rientra nei limiti di valore dell'affidamento diretto, in conformità all'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

di procedere con affidamento diretto all'impresa Pulisecco Perfecta s.r.l. di cui si allega offerta n.21 dd. 03.01.2017 (prot. n. 32 dd. 04.01.2017).

Il totale complessivo della fornitura è di € 2500,00 più IVA di legge.

I fondi utilizzati per l'acquisto sono imputati sull'UA UA.00.AMMC - conto CA 04.41.07.08 – "Altri oneri per servizi" degli esercizi economici 2017-2018.

In relazione a quanto sopra dichiara che:

- il prodotto/servizio non può essere acquistato tramite convenzione Consip per le seguenti ragioni: alla data odierna, non è oggetto di convenzione;
- il prezzo offerto dall'operatore economico, selezionato attraverso indagine documentata, risulta congruo e conveniente;
- per il tipo di prestazione da affidare (mera fornitura) non sussistono rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- le condizioni del servizio formano parte integrante del presente provvedimento;
- il CIG acquisito è ZB11CF3770.

Trieste,

17 GEN. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gabriele RIZZETTO



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

AREA RISORSE ECONOMICO – FINANZIARIE

Ufficio Acquisti e Servizi Generali

INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA E SARTORIA CAMICI DEL PERSONALE DI LABORATORIO PRESSO LA SEDE SISSA

ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del DLgs. 50/2016

1. PREMESSA

Il presente documento definisce le condizioni del servizio di ritiro, lavatura, eventuale rammendo e consegna di n. 240 camici bianchi e n. 50 camici verdi in dotazione del personale di laboratorio dell'Area Neuroscienze. Tutti i punti del presente documento costituiranno parte integrante dell'eventuale contratto biennale stipulato con l'impresa affidataria del servizio.

Il servizio verrà svolto dall'01.01.2017 al 31.12.2018.

L'importo presunto della spesa per l'intero periodo contrattuale è di Euro 3750,00 + IVA.

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

- Lavaggio normale e stiratura dei camici bianchi;
- Lavaggio particolare (lavaggio tipo ospedaliero per rischio biologico) e stiratura dei camici verdi:
- Riparazione di asole;
- Sostituzione bottoni;
- Rammendo strappi piccoli;
- Rammendo strappi grandi;
- Posizionamento velcro su taschino per nome;

I succitati capi, da sottoporre ai trattamenti di cui sopra, dovranno essere ritirati previa richiesta telefonica, fax o via mail presso la sede di Via Bonomea n. 265 a Trieste, entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi dalla chiamata e riconsegnati alla Scuola entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dal ritiro. La richiesta verrà inoltrata indicativamente ogni 15 giorni o alla bisogna per un numero indicativo di camici compreso tra 20 e 40 unità.

3. SOPRAVVENUTA DISPONIBILITA' DI CONVENZIONI CONSIP

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e s.m.i, l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip concernenti servizi comparabili con quelli oggetto del presente capitolato che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

AREA RISORSE ECONOMICO – FINANZIARIE

Ufficio Acquisti e Servizi Generali

l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso verranno pagate all'affidatario del servizio le prestazioni già esequite.

4. SICUREZZA

In considerazione della natura della fornitura oggetto della presente procedura, consistente in "mera consegna", non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI) e, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

Eventuali variazioni saranno prontamente comunicate.

Per quanto attiene l'informativa, di cui si prega di prendere visione, relativa al Piano di emergenza ed evacuazione, all'Informativa agli appaltatori sui rischi specifici della SISSA, al Documento di valutazione dei rischi si rimanda al seguente link: http://www.adm.sissa.it/prevenzione/indice#informativa_agli_appaltatori_sui_rischi specificiext_ernal_suppliers_safety_information

5. OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Nell'esecuzione del contratto, l'affidatario si impegna ad organizzare ed effettuare la prestazione assumendo a proprio carico tutte le relative spese. Nei confronti del proprio personale, l'affidatario dovrà osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi riguardanti il trattamento economico e normativo, nonché le assicurazioni, la tutela e l'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

Conseguentemente, la SISSA resta sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del servizio.

6. TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI

L'affidatario risponde dei danni di qualunque natura allo stesso imputabili, che risultino arrecati dal proprio personale ai beni immobili e mobili della Scuola, nonché a terze persone o a cose di terzi, al personale della Scuola, agli studenti o ad altri visitatori; conseguentemente si impegna alla pronta riparazione dei danni stessi e, in difetto, al loro risarcimento all'uopo riconoscendo il diritto di rivalsa da parte della Scuola sotto qualsiasi e più ampia forma consentita dalla legge.



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

AREA RISORSE ECONOMICO – FINANZIARIE

Ufficio Acquisti e Servizi Generali

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La SISSA provvederà al pagamento del servizio entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica (codice univoco dell'ufficio è **UFPRH1**) che dovrà essere a cadenza mensile posticipata.

La fattura dovrà essere intestata a:

SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati Via Bonomea 265 34136 – Trieste

C.F. 80035060328

L'impresa affidataria dovrà riportare nella fattura il numero di CIG, il mese in cui sono state effettuate le prestazioni, il numero e la descrizione delle prestazioni. Le fatture saranno riferite alle prestazioni già effettuate nel mese precedente alla data di emissione della fattura. Il pagamento della fattura è subordinato al rilascio da parte dello sportello unico previdenziale del DURC attestante la regolarità contributiva dell'impresa affidataria.

Il pagamento della fattura è subordinato:

- 1. Alla verifica di conformità del servizio;
- 2. All'espletamento delle verifiche di legge sulla regolarità contributiva dell'operatore (ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009 la ns. Amministrazione acquisirà d'ufficio tale documento);
- 3. Agli adempimenti previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i. (procedura verifica Equitalia).
- 4. Agli adempimenti previsti dalla Legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari).

Si informa che l'operazione è soggetta alla scissione del pagamento (**split payment**) ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72.

8. PENALI

La SISSA ha facoltà di sospendere i pagamenti all'impresa affidataria, a cui siano state contestate inadempienze fino a quando non si sia adeguata agli obblighi assunti, ferma restando l'applicazione di eventuali penalità e delle più gravi sanzioni previste dalla legge e dal presente contratto.

9. RISERVATEZZA

L'impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o a conoscenza e di non divulgarli o utilizzarli, in alcun modo e in qualsiasi forma, per scopi diversi da



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

AREA RISORSE ECONOMICO – FINANZIARIE

Ufficio Acquisti e Servizi Generali

quelli strettamente necessari all'esecuzione della prestazione. Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della prestazione, ma non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la SISSA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne.

L'impresa potrà citare i contenuti essenziali del contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'impresa medesima a gare e appalti.

L'impresa si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, si informa che tutti i dati conferiti a questa Amministrazione saranno trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse e strumentali al procedimento in essere, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

11. CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLE PP.AA.

L'impresa si impegna a far osservare ai propri collaboratori le disposizioni previste dal DPR 62/2013 "NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLE PP.AA." e a vigilare sul loro rispetto. Tali disposizioni si intendono estese, per quanto compatibili, anche ai collaboratori di imprese fornitrici di servizi in favore della Pubblica Amministrazione. In caso di violazione di tali obblighi, la SISSA si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art.2, comma 3 del predetto DPR, reperibile al seguente indirizzo:

http://www.adm.sissa.it/_media/documenti/regolamento_codice_comportamento_dipendenti_pubbli ci.pdf

e recepito dal seguente provvedimento interno:

http://www.adm.sissa.it/_media/documenti/codice_comportamento.pdf

12. CONTROVERSIE E RINVIO

Per eventuali controversie, che dovessero nascere dall'esecuzione della presente fornitura, è riconosciuta la competenza del foro di Trieste.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, in particolare il D.Lgs. 50/2016, ed alle norme del Codice Civile applicabili.



Via Bonomea, 265, 34136 Trieste (Italy) tel.: 0403787536 – telefax: 0403787244

AREA RISORSE ECONOMICO – FINANZIARIE

Ufficio Acquisti e Servizi Generali

13. CONTATTI

Per chiarimenti di carattere amministrativo contattare l'Ufficio Acquisti e Servizi Generali della SISSA, istruttore della procedura, in particolare il sig. David Pregarc tel. 040/3787333 e-mail <u>pregarc@sissa.it</u> o la dott.ssa Giulia Deste, tel. 040/3787272, e-mail: giulia.deste@sissa.it -con orario: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.